

**ПЛАН  
Мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР в 2025 году**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ</b>				
1.1.	Приказ о назначении школьного координатора ВПР	Март	Директор школы	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Школьный координатор	Разработка прозрачных критериев внутришкольного оценивания, обеспечивающие справедливую, непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся
1.3.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР в соответствии с рекомендациями Рособнадзора.	до 01.10.2024	Школьный координатор	Единый подход к внутренней системе оценки качества подготовки и обучающихся;
1.4.	Документы по итогам проведения ВПР в 2024 году (протоколы, анализы работ, приказ)	октябрь 2024	Директор школы	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
<b>2. Контроль организации проведения ВПР</b>				
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2024 г. на совещании, ШМО учителей-предметников	Ноябрь 2024 г.	Директор школы Зам. по УВР Руководители ШМО	Обсуждение результатов оценочных процедур, определение задач в разрезе каждого предмета
2.2.	Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний по всем предметам включенным в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР	Сентябрь - март	Директор школы Зам. по УВР Педагоги ОО	Готовность к проведению ВПР, прогнозируемость результатов
2.3.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению	Сентябрь - март	Директор школы Зам. по УВР Педагоги ОО	Предупреждение необъективных результатов

	предметных и метапредметных результатов.			
2.4.	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2023 году, анализ проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся.	В течение всего периода	Школьный координатор	Приближение статистических данных под воздействием планируемых результатов в среднем статистических по России
2.4.	Привлечение представителей управления образования, родительской общественности к проведению процедуры ВПР	по графику проведения ВПР	Директор школы Школьный координатор	1. обеспечение открытости и объективности проведения ВПР; 2. формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.
2.5.	Анализ итогов проведения ВПР в 2025 г.	до 31 мая	Директор школы	Комплексный анализ ВПР-2023 Принятие управленческих решений
<b>3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР</b>				
3.1.	Организация работы ШМО по вопросу подготовки проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2.	Проведение постоянно действующего семинара «Достижение планируемых результатов при независимой оценке качества знаний учащихся»	В течение всего периода	Школьный координатор	Повышение уровня компетенции педагогов в сопровождении процедуры ВПР
	Организация непрерывного процесса повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Педагоги ОО	Повышение уровня компетенции педагогов
<b>4. Информационное сопровождение мероприятий</b>				
4.1.	Предоставление на официальный сайт школы информации о проведении ВПР в 2025 году	В течение всего периода	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2.	Проведение информирования родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение всего периода	Директор Заместитель директора по УВР Классные руководители	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР

4.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на школьном сайте	В течение всего периода	Ответственный за сайт	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
------	---	-------------------------	-----------------------	---